



Standar Operasional Prosedur
Prosedur Pengumuman Informasi Publik yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta

2026

Pemerintah Kalurahan Sindumartani
Kapanewon Ngemplak
Kabupaten Sleman

Sorobayan, Sindumartani, Ngemplak, Sleman, DIY 55584

Telp 085865753000



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
KAPANEWON NGEMPLAK
PEMERINTAH KALURAHAN SINDUMARTANI

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦱꦭꦺꦩꦤ꧀
ꦏꦏꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦤꦒꦼꦩꦥꦭꦏꦺꦴꦫꦲꦤ꧀ꦱꦶꦤꦢꦸꦩꦂꦠꦤꦶ

Alamat: Sorobayan, Sindumartani, Ngemplak, Sleman, DIY 55584

Laman: www.sindumartani.desa.id, Surel: desasindumartani@slemankab.go.id

Nomor SOP : 008/SOP-AU/2026
Tanggal : Juli 2026
Pembuatan : Juli 2026
Tanggal Revisi :
Tanggal Efektif :
Disahkan Oleh : Lurah Sindumartani



Drs. Anang Zamroni, MSI

Nama SOP : **Prosedur Pengumuman Informasi Publik yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta**

DASAR HUKUM

1. Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang No. 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. PP No. 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Peraturan Komisi Informasi No. 1 Tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik;
5. Peraturan Komisi Informasi No. 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa;
6. Peraturan Bupati Sleman No. 39 Tahun 2020 tentang Pedoman Standar Pelayanan Informasi Publik Kalurahan;

PERINGATAN

1. Persyaratan harus lengkap
2. Formulir permohonan diisi dengan benar dan lengkap

KUALIFIKASI PELAKSANA

Pendidikan : SLTA/ D3/ S1
Pengetahuan : Bidang

PERALATAN YANG DIBUTUHKAN

1. Komputer
2. ATK
3. Stempel
4. Printer

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Baku Mutu			Keterangan
		PPID Kalurahan	Pelaksana Teknis/Instansi Berwenang	Petugas Pelayanan Informasi	Arsiparis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima laporan dari masyarakat, perangkat daerah, petugas lapangan, sistem monitoring, atau sumber resmi					Laporan	10 menit	Informasi awal	Jenis informasi yang dapat termasuk informasi serta-merta : • informasi bencana alam; • informasi keadaan bencana nonalam; • informasi bencana sosial; • informasi mengenai jenis, persebaran, dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular; • informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi masyarakat; dan/atau • informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik.
2	Menilai apakah informasi berpotensi mengancam hajat hidup orang banyak dan/atau ketertiban umum.					Laporan	30 menit	Hasil identifikasi	
3	Memastikan fakta minimum: a. potensi bahaya dan/atau besaran dampak; b. pihak-pihak yang berpotensi terkena dampak; c. prosedur dan tempat evakuasi; d. cara menghindari bahaya dan/atau dampak; e. cara mendapatkan bantuan dari pihak yang berwenang (termasuk kontak/kanal resmi); f. upaya-upaya yang dilakukan.					(1) Telepon (2) Laporan (3) Komputer	30 menit	Informasi terverifikasi	
4	Menentukan bahwa informasi memenuhi kriteria serta-merta dan menetapkan kebutuhan kanal serta sasaran masyarakat.					(1) Laporan (2) UU 14/2008	10 menit	Keputusan/arrah pengumuman	
5	Menyusun informasi singkat, jelas, instruktif, mencantumkan sumber dan waktu pembaruan.					Komputer	30 menit	Draft pengumuman	
6	Memeriksa substansi, kewenangan, risiko hukum, dan perlindungan data. Untuk keadaan sangat mendesak, otorisasi dilakukan dengan mekanisme cepat yang ditetapkan internal.					Draft publikasi	15 menit	Materi disetujui	
7	Mempublikasikan melalui kanal yang paling cepat menjangkau masyarakat terdampak.					(1) Komputer (2) Smartphone	10 menit	Pengumuman terpublikasi	
8	Untuk internal, menggunakan pengeras suara, pesan berantai resmi, papan pengumuman, atau sarana lapangan.					Pengeras Suara	10 menit	Masyarakat terjangkau	
9	Memperbarui informasi berdasarkan perkembangan terbaru dan memberi tanda waktu pembaruan.					Komputer	10 menit	Update informasi	
10	Mengumumkan bahwa keadaan telah berakhir/berubah apabila relevan dan mengarahkan masyarakat pada informasi lanjutan.					(1) Komputer (2) Smartphone	10 menit	Informasi penutupan	
11	Mengarsipkan naskah, waktu, sumber, persetujuan, tangkapan layar/link, media yang digunakan, dan riwayat pembaruan.					Komputer	10 menit	Arsip lengkap	
12	Mengevaluasi kecepatan, akurasi, jangkauan, kendala, dan perbaikan SOP.					Laporan	120 menit	Laporan evaluasi	