

**Standar Operasional Prosedur  
Pelayanan Akta Kelahiran**

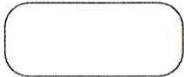
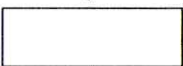
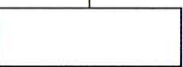
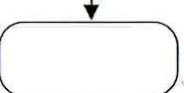
2026

**Pemerintah Kalurahan Sindumartani  
Kapanewon Ngemplak  
Kabupaten Sleman**

Sorobayan, Sindumartani, Ngemplak, Sleman, DIY 55584

Telp 085865753000



| 1. Persyaratan harus lengkap<br>2. Formulir permohonan diisi dengan benar dan lengkap |                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       | 1. Komputer<br>2. ATK                                                                                                                                                                                                            |         | 3. Stempel<br>4. Printer                                      |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------|------------|
| No                                                                                    | Uraian Prosedur                                                                                                                                                       | Pelaksana                                                                           |                                                                                      |                                                                                       | Mutu Baku                                                                                                                                                                                                                        |         |                                                               | Keterangan |
|                                                                                       |                                                                                                                                                                       | Petugas Pelayanan                                                                   | Tata Laksana                                                                         | Lurah/Carik                                                                           | Persyaratan/Kelengkapan                                                                                                                                                                                                          | Waktu   | Output                                                        |            |
| 1.                                                                                    | Menerima dan memeriksa/ meneliti berkas persyaratan permohonan Akta Kelahiran (apabila persyaratan tidak lengkap dan ada yang salah akan dikembalikan kepada pemohon) |    |                                                                                      |                                                                                       | 1. Surat Pengantar dari Dukuh<br>2. Surat Keterangan Kelahiran Asli dari Rumah Sakit/Puskesmas/Klinik<br>3. Fotokopi Buku Nikah dilegalisir KUA<br>4. KK Asli<br>5. Fotokopi KTP-el orangtua<br>6. Fotokopi KTP-el 2 orang saksi | 5 menit | Berkas persyaratan lengkap dan benar, Surat tergister di buku |            |
| 2.                                                                                    | Menyusun dan meregister draf Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                               |                                                                                     |    |                                                                                       | Berkas persyaratan lengkap dan benar, Surat teregister di buku                                                                                                                                                                   | 5 menit | Draf Surat Keterangan Kelahiran                               |            |
| 3.                                                                                    | Mencetak draf Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                              |                                                                                     |  | Ya                                                                                    | Draf Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                                                                                                  | 1 menit | Draf Surat Keterangan Kelahiran                               |            |
| 4.                                                                                    | Memeriksa dan menyetujui draf Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                              |                                                                                     |                                                                                      |  | Draf Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                                                                                                  | 3 menit | Surat Keterangan Kelahiran                                    |            |
| 5.                                                                                    | Menyerahkan Surat Keterangan Kelahiran kepada pemohon                                                                                                                 |  |                                                                                      | Tidak                                                                                 | Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                                                                                                       | 1 menit | Bukti penyerahan surat                                        |            |
| 6.                                                                                    | Mendokumentasikan Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                          |  |                                                                                      |                                                                                       | Bukti penyerahan surat, Surat Keterangan Kelahiran                                                                                                                                                                               |         | Dokumen/Arsip Surat Keterangan Kelahiran                      |            |